

Wzór umowy
na przeprowadzenie kursu w zakresie kwalifikacji na stanowisku eksploatacji - Grupa 1 (elektryka) w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV dla uczestników projektu „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy w powiecie sępoleńskim, świeckim i tucholskim” o numerze RPKP.10.04.02-04-129/17 realizowanego w latach 2018-2020 przez Powiat Świecki Oś Priorytetowa 10 „Innowacyjna Edukacja”, Działanie 10.4 „Edukacja dorosłych”, Poddziałanie 10.4.2 „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy”

w dniu 2018 r. pomiędzy

Powiatem Świeckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Świeciu przy ul. Gen. J. Hallera 9, 86 – 100 Świecie w osobach:

1.

2.

przy kontrasygnacie,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

zwaną dalej Wykonawcą

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy na usługę społeczną zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu w zakresie kwalifikacji na stanowisku eksploatacji - Grupa 1 (elektryka) w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV dla 26 zakwalifikowanych uczestników projektu „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy w powiecie sępoleńskim, świeckim i tucholskim”.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie z Ogłoszeniem, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zgodnie z zasadami wiedzy i z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności przez Wykonawcę.
3. Jakakolwiek zmiana dotycząca wykazanego potencjału kadrowego w stosunku do treści oferty wymaga niezwłocznego, pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu i uzyskania jego zgody.
4. Wykonawca, przyjmując do wykonania przeprowadzenie kursu w zakresie kwalifikacji na stanowisku eksploatacji - Grupa 1 (elektryka) w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV wraz z egzaminem zewnętrznym dla uczestników projektu „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy w powiecie sępoleńskim, świeckim i tucholskim” wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją tego projektu wdrażanego w ramach Regionalnego Programu

Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 10 „Innowacyjna Edukacja”, Działanie 10.4 „Edukacja dorosłych”, Poddziałanie 10.4.2 „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy”.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) przeprowadzenie kursu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.);
- 2) zapewnienie przeprowadzenia kursu zgodnie z programem, wynikającym z obowiązujących przepisów, wymienionych w pkt 1, trwającym nie mniej niż 8 godzin dla jednej grupy kursantów;
- 3) przeprowadzenie zajęć teoretycznych w formie wykładów z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych oraz innych pomocy dydaktycznych (modele, plansze, schematy);
- 4) przygotowanie uczestników do uzyskania kwalifikacji wymaganych przy eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV oraz do egzaminu kwalifikacyjnego;
- 5) przeprowadzenie kursu w 2 grupach uczestników, liczących po 13 osób każda;
- 6) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, liczebność grupy może być inna, aniżeli określona w pkt 3;
- 7) przeprowadzenie kursu w zamkniętych grupach uczestników, wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawcy zabrania się dołączania do tych grup osób z wolnego naboru - pod rygorem utraty prawa do zapłaty za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu;
- 8) przeprowadzenie kursu oraz egzaminów (wewnętrznego i zewnętrznego) dla każdej grupy w sali Zamawiającego, wyznaczonej i udostępnionej nieodpłatnie przez dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu przy ul. Wojska Polskiego 85. Sala udostępniona przez Zamawiającego, jest standardową salą wykładową, z dostępem do zaplecza socjalnego i sanitarnego;
- 9) zapewnienie wszystkim uczestnikom kursu:
 - a) ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków podczas trwania zajęć oraz w drodze do i z miejsca zajęć,
 - b) materiałów dydaktycznych (np. skrypt, CD), zeszyt co najmniej 60-kartkowy, długopis,
 - c) wymaganych opłat egzaminacyjnych za każdego uczestnika kursu, tytułem przystąpienia do egzaminu zewnętrznego przed Komisją Kwalifikacyjną, powołaną zgodnie z w.w. rozporządzeniem;



- d) kosztów poczęstunku – podczas przerwy, jeżeli, kurs w danym dniu trwać będzie nie krócej niż 4 godz., w ramach którego uczestnik kursu musi otrzymać ciepłe i zimne napoje oraz przekąski,
 - e) kosztów poczęstunku – podczas przerwy, jeżeli, kurs w danym dniu trwać będzie nie krócej niż 6 godz., w ramach którego uczestnik kursu musi otrzymać drugie danie obiadowe.
- 10) przedłożenie Zamawiającemu kopii Polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć;
 - 11) przedłożenie Zamawiającemu uzgodnionego z Koordynatorem Projektu „Harmonogramu zajęć” z każdą grupą (miejsce, rodzaj zajęć, data dzienna, godziny) na co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć z daną grupą. Jeżeli egzamin zewnętrzny odbywać się będzie w dniu zajęć – w Harmonogramie należy wskazać godziny przeprowadzenia tego egzaminu. Jeżeli egzamin zewnętrzny odbywać się będzie w innym dniu, aniżeli zajęcia – Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu – Harmonogram egzaminów;
 - 12) prowadzenie odpowiedniej dokumentacji opisanej w pkt 14, którą przekaze Zamawiającemu
 - 13) pod rygorem utraty prawa do zapłaty za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o:
 - a) nie zgłoszeniu się któregośkolwiek uczestnika na kurs,
 - b) przerwaniu lub rezygnacji z kursu przez uczestnika,
 - c) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu kursu i wykonania warunków umowy;
 - 14) przekazanie Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia kursu przez każdą grupę, następujących dokumentów (odrębnie dla każdej z grup uczestników):
 - a) oryginału imiennej listy/list, na której uczestnicy potwierdzili własnoręcznym podpisem otrzymanie materiałów dydaktycznych, ze wskazaniem rodzaju lub nazwy tych materiałów,
 - b) oryginału imiennej listy/list, na której uczestnicy potwierdzili własnoręcznym podpisem otrzymanie poczęstunku lub dania obiadowego, jeżeli zaszły przesłanki do zapewnienia odpowiedniego posiłku,
 - c) dziennych list obecności uczestników kursu,
 - d) oryginału imiennego wykazu uczestników, którzy nie ukończyli kursu (opcjonalnie),
 - e) oryginałów ankiet ewaluacyjnych, wypełnionych przez uczestników kursu,
 - f) zaświadczeń o ukończeniu kursu,
 - g) potwierdzenia o zaliczeniu przez poszczególnych uczestników egzaminu wewnętrznego,
 - h) potwierdzeń dokonania opłat za egzamin zewnętrzny przed Komisją Kwalifikacyjną, w odniesieniu do osób, które ukończyły kurs i pozytywnie zaliczyły egzamin wewnętrzny egzaminu,

- i) kserokopii świadectw kwalifikacyjnych, wydanych uczestnikom według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ww. rozporządzenia;
- 15) poinformowanie uczestników kursu, iż kurs jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 16) zapoznanie uczestników kursu z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” z dnia 8 maja 2015 r. oraz stosowanie się Wykonawcy, wykładowców, instruktorów i innych pracowników wykonawcy do tych zasad. W/w ‘Wytyczne’, Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy;
- 17) poddanie się kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie:
- a) efektywności i prawidłowości zajęć,
- b) frekwencji uczestników,
- c) prawidłowości prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji związanej z realizowaną usługą;
- 18) realizowanie zamówienia zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, w tym RODO, przepisami BHP i ppoż.

§ 3

Terminy i miejsca realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia *

**termin realizacji zostanie wpisany zgodnie z ofertą Wykonawcy*

2. Wykonawca przeprowadzi kurs dla 26 uczestników Projektu skierowanych przez Zamawiającego, z podziałem na dwie grupy szkoleniowe, obejmujące wyłącznie uczestników projektu (zabrania się łączenia grup o osoby z wolnego naboru).
3. Zajęcia odbywać się będą w sali Zamawiającego, wyznaczonej i udostępnionej nieodpłatnie przez dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu przy ul. Wojska Polskiego 85.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Z tytułu prawidłowego wykonywania zadania ustala się wynagrodzenie ~~ryczałtowe~~ w łącznej kwocie:

brutto:złotych

(słownie: złotych...../100)

wynikające z poniższego zestawienia:

Kurs w zakresie kwalifikacji na stanowisku eksploatacji - Grupa 1 (elektryka)	Cena brutto (zł)
Koszt udziału w kursie 1 uczestnika	
Koszt udziału w kursie 13 uczestników	
Koszt udziału w kursie 26 uczestników	



2. Płatności dokonywane będą wyłącznie za rzeczywistą liczbę uczestników biorących udział w kursie, według kosztu za jednego uczestnika kursu, nie wyższego od zawartego w ofercie Wykonawcy.
3. Wzrost ogólnej liczby uczestników, skierowanych przez Zamawiającego, skutkować będzie zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, stosownie do złożonej oferty (koszt za osobę x liczba dodatkowych osób).
4. Wykonawca wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma na podstawie dwóch faktur/rachunków, przelewem, w terminie do 30 dni od daty ich wystawienia, po zakończeniu kursu z daną grupą, tj. włącznie z wynikiem egzaminu zewnętrznego i dostarczeniu pełnej dokumentacji kursu Zamawiającemu oraz podpisaniu protokołu odbioru usługi przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach realizacji projektu: „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy w powiecie sępoleńskim, świeckim i tucholskim” Oś Priorytetowa 10 „Innowacyjna edukacja” Działanie 10.4 „Edukacja dorosłych” Poddziałanie 10.4.2 „Edukacja dorosłych na rzecz rynku” Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Powiat Świecki w latach 2018-2020.
5. Na fakturach/rachunkach w miejscu „Nabywca” należy wpisać Powiat Świecki, ul. Gen. J. Hallera 9, 86-100 Świecie, NIP 559-187-68-20.
6. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionej przez siebie faktury/rachunku.
8. Należne Wykonawcy wynagrodzenia zostanie przekazane na następujący nr rachunku bankowego wykonawcy
9. Kwota wynagrodzenia jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach realizacji projektu: „Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy w powiecie sępoleńskim, świeckim i tucholskim” Oś Priorytetowa 10 „Innowacyjna edukacja” Działanie 10.4 „Edukacja dorosłych” Poddziałanie 10.4.2 „Edukacja dorosłych na rzecz rynku” Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Powiat Świecki w latach 2018-2020.

§ 5

1. Strony postanawiają, iż osobami właściwymi w sprawach ustaleń dotyczących wykonania przedmiotu umowy są :

1) ze strony Zamawiającego:: tel.

2) ze strony Wykonawcy:: tel.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nierzetelnego lub niestaranego wykonywania przedmiotu umowy, bądź też stwierdzenia opóźnień w realizacji zadania.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % przysługującego mu łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadania objętego niniejszą umową.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % przysługującego mu łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Niezależnie od kary umownej, o której mowa w ust. 1 Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej Umowy wyłącznie na warunkach przewidzianych w Ogłoszeniu.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. W sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
4. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą Umową, strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
5. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą Umową jest właściwy dla Zamawiającego miejscowo sąd powszechny.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA