

Wzór umowy
na przeprowadzenie szkolenia dla nauczyciela kształcenia zawodowego z zakresu obrabiarek CNC – tokarki w ramach realizacji projektu „Aktywni Zawodowo”
Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020 realizowanego przez Powiat Świecki w latach 2020-2022

w dniu 2020 r. pomiędzy

Powiatem Świeckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Świeciu przy ul. Gen. J. Hallera 9, 86 – 100 Świecie w osobach:

1.

2.

przy kontrasygnacie,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

zwaną dalej Wykonawcą

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy na usługę społeczną zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie szkolenia dla jednego nauczyciela kształcenia zawodowego z zakresu obrabiarek CNC – tokarki w ramach realizacji projektu pn.: „Aktywni Zawodowo”.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie z Ogłoszeniem, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zgodnie z zasadami wiedzy i z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności przez Wykonawcę.
3. Jakakolwiek zmiana dotycząca wykazanego potencjału kadrowego w stosunku do treści oferty wymaga niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego i uzyskania jego zgody.
4. Wykonawca, przyjmując do wykonania przeprowadzenie szkolenia dla jednego nauczyciela kształcenia zawodowego z zakresu obrabiarek CNC – tokarki, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją Projektu pn.: „Aktywni Zawodowo”, wdrażanego w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) przeprowadzenie szkolenia przez wykwalifikowaną kadrę, posiadającą doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje gwarantujące należyte i terminowe przeprowadzenie zajęć;
 - 2) weryfikowanie uzyskania przez uczestnika szkolenia kwalifikacji/kompetencji przez odpowiednie ich sprawdzenie, a następnie potwierdzenie formalnym dokumentem;
 - 3) zapewnienie w zakresie świadczonej usługi każdemu uczestnikowi kursu w ramach ceny ofertowej:
 - a) środków ochrony indywidualnej na czas prowadzenia zajęć praktycznych,
 - b) materiałów szkoleniowych np. skrypt lub CD, zeszyt co najmniej 60-kartkowy, długopis.
 - 4) w ramach ceny ofertowej Wykonawca zobowiązuje się do wsparcia dydaktycznego nauczyciela w czasie prowadzenia zajęć z uczniami (współprowadzenie zajęć) w wymiarze:
 - a) min. 20 godzin w ramach zajęć z zakresu obsługi obrabiarek CNC- tokarki,
 - b) min. 20 godzin w ramach zajęć z zakresu programowania obrabiarek CNC- tokarki;
 - 5) zapewnienie uczestnikowi szkolenia sali szkoleniowej wyposażonej w urządzenia i sprzęt dydaktyczny niezbędny do przeprowadzenia zajęć praktycznych oraz niezbędne materiały szkoleniowe
 - 6) zapewnienie wszystkich niezbędnych środków dezynfekujących oraz środków ochrony indywidualnej, zgodnie z zaleceniami dot. przeprowadzania szkolenia (Covid-19);
 - 7) zapewnienie uczestnikowi w czasie trwania szkolenia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki;
 - 8) oznakowanie sal, w których będą prowadzone zajęcia teoretyczne oraz dokumentacji kursu, wywieszanie plakatów, posługiwanie się znakami Funduszy Europejskich, Unii Europejskiej oraz oficjalnym logo województwa kujawsko-pomorskiego, zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, aktualizacja z dnia 21 lipca 2017 r.;
 - 9) poinformowanie uczestnika szkolenia, iż jest ono współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 10) zapoznanie się i przestrzeganie wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz pouczenie wszystkich wykładowców i instruktorów zajęć o w/w zasadach, zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” z dnia 5 kwietnia 2018 r.;
 - 11) opracowanie i uzgodnienie z uczestnikiem Projektu oraz Kierownikiem Projektu harmonogramów zajęć teoretycznych i praktycznych;



- 12) przekazywanie harmonogramów zajęć w terminie do dnia 25 każdego miesiąca na każdy następny miesiąc zajęć, w formie elektronicznej Kierownikowi Projektu;
 - 13) niezwłoczne powiadamianie Kierownika Projektu o wszelkich zmianach w harmonogramie szkolenia oraz o nie zgłoszeniu się uczestnika na szkolenie, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć;
 - 14) bieżące sporządzanie dokumentacji związanej z realizacją zadania, w szczególności prowadzenie List obecności uczestnika zajęć na formularzach, których wzór określi Zamawiający;
 - 15) poddanie się kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie:
 - a) efektywności i prawidłowości zajęć,
 - b) frekwencji uczestnika,
 - c) dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym finansowych;
 - 16) przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej na zakończenie zajęć wg wzoru Zamawiającego;
 - 17) przygotowanie i wydanie uczestnikowi szkolenia, który pozytywnie przeszedł weryfikację nabycia kompetencji, zaświadczenia o nabyciu kompetencji w zakresie obsługi obrabiarek CNC – tokarki. Zaświadczenia winny zawierać informację o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz być opatrzone znakiem Funduszy Europejskich, Unii Europejskiej oraz oficjalnym logo województwa kujawsko- pomorskiego, zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, aktualizacja z 21 lipca 2017 r.);
 - 18) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji z prowadzonych zajęć w terminie do 10 dni od ich zakończenia, w szczególności:
 - a) list obecności,
 - b) protokołu z egzaminu wewnętrznego, rejestru wydanych zaświadczeń, kserokopii wydanych zaświadczeń,
 - c) dokumentów weryfikujących nabycie kompetencji/kwalifikacji na podstawie kryteriów oceny przygotowanych przez osobę prowadząca zajęcia, po zakończeniu zajęć (np. sprawdziany wiedzy, testy umiejętności),
 - d) ankiety ewaluacyjnej przeprowadzonej na zakończenie zajęć,
 - e) dokumentów potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych i zaświadczeń przez uczestnika szkolenia;
 - 19) realizowanie zamówienia zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, w tym RODO, przepisami BHP i ppoż.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników w czasie trwania zajęć.
 3. W wyniku przeprowadzenia zajęć Projekt przewiduje uzyskanie kwalifikacji/ nabycie kompetencji. Nabycie kompetencji/ kwalifikacji musi być każdorazowo weryfikowane przez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia, a następnie potwierdzone

formalnym dokumentem (np. zaświadczeniem, certyfikatem). Nabycie kwalifikacji/ kompetencji musi być weryfikowane w ramach 4 etapów:

- 1) Zakres - grupę docelową w projekcie, przewidzianą do realizacji w/w zajęć stanowi uczestnik projektu, który musi zostać poddany ocenie w zakresie osiągnięcia efektów uczenia się specyficznych dla danych zajęć,
- 2) Wzorzec - standard wymagań, który osiągną uczestnicy zajęć (efekty uczenia się) w wyniku udziału w zajęciach,
- 3) Ocena - weryfikacji nabycia kwalifikacji/ kompetencji na podstawie kryteriów oceny w ramach danych zajęć (np. egzaminu, sprawdzianu wiedzy, testu umiejętności),
- 4) Porównanie - na tym etapie musi nastąpić porównanie osiągniętych efektów uczenia się (wyniki oceny - etap III) z przyjętymi wymaganiami (standard - etap II) zakończone wydaniem formalnego dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji/ kompetencji (o ile dana osoba osiągnie wymagany próg zaliczeniowy).

§ 3

Terminy i miejsca realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia 31 maja 2021 r.
1. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla nauczyciela kształcenia zawodowego w zakresie obsługi obrabiarek CNC – tokarki w ramach realizacji projektu „Aktywni Zawodowo” w następujących terminach:
 - 1) szkolenie z zakresu obsługi obrabiarek CNC – tokarki: 40 godzin w terminie od dnia podpisania umowy do końca września 2020 r.;
 - 2) szkolenie z zakresu programowania obrabiarek CNC tokarki: 40 godzin w terminie od dnia podpisania umowy do końca września 2020 r.;
 - 3) wsparcie dydaktyczne nauczyciela w czasie prowadzenia zajęć z uczniami z wykorzystaniem dostarczonego wyposażenia (współprowadzenie zajęć) w wymiarze:
 - a) min. 20 godzin w ramach zajęć z zakresu obsługi obrabiarek CNC- tokarki w terminie od października 2020 r. do maja 2021 r.
 - b) min. 20 godzin w ramach zajęć z zakresu programowania obrabiarek CNC- tokarki, w terminie od października 2020 r. do maja 2021 r.
2. Zajęcia odbywać się będą:
 - a) zajęcia teoretyczne odbywać się będą:
.....*

(dokładny adres)
- b) zajęcia praktyczne odbywać się będą:
.....*

(dokładny adres)

*zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Z tytułu prawidłowego wykonywania zadania ustala się wynagrodzenie w łącznej kwocie:

brutto:złotych

(słownie: złotych...../100)

wynikające z poniższego zestawienia:

Szkolenie dla nauczyciela kształcenia zawodowego z zakresu obrabiarek CNC - tokarka	Cena brutto (zł)
Koszt udziału w szkoleniu 1 uczestnika	
Cena za „osobogodzinę” zajęć teoretycznych z zakresu obsługi obrabiarek CNC	
Cena za „osobogodzinę” zajęć praktycznych z zakresu obsługi obrabiarek CNC	
Cena za „osobogodzinę” zajęć teoretycznych z zakresu programowania obrabiarek CNC	
Cena za „osobogodzinę” zajęć praktycznych z zakresu programowania obrabiarek CNC	
Koszt wsparcia dydaktycznego	
Koszt materiałów szkoleniowych dla 1 uczestnika	
Łącznie:	

- Zamawiający nie ponosi kosztów za przeprowadzenie zajęć z uczestnikiem, który w trakcie szkolenia zostanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy skreślony z listy uczestników szkolenia.
- Płatności dokonywane będą wyłącznie za rzeczywistą liczbę uczestników biorących udział w szkoleniu, według kosztu za jednego uczestnika zajęć, nie wyższego od zawartego w ofercie Wykonawcy.
- W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie poniesione koszty zajęć z daną osobą (skalkulowane na podstawie list obecności).
- Wykonawca wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma na podstawie jednej faktury, przelewem, w terminie do 30 dni od daty jej wystawienia, po zakończeniu szkolenia i dostarczeniu pełnej dokumentacji zajęć Zamawiającemu.
- W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca poinformuje Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy informacje o numerze konta na Platformie Elektronicznego Fakturowania.
- Na fakturach w miejscu „Nabywca” należy wpisać Powiat Świecki, ul. Gen. J. Hallera 9, 86-100 Świecie, NIP 559-187-68-20.

8. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionej przez siebie faktury.
10. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie przekazane na następujący nr rachunku bankowego Wykonawcy
11. Kwota wynagrodzenia jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10 Innowacyjna edukacja, Działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałania 10.2.3 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, nr Projektu RPKP.10.02.03-04-0014/19 realizowanego przez Powiat Świecki w latach 2020-2022.

§ 5

Strony postanawiają, iż osobami właściwymi w sprawach ustaleń dotyczących wykonania przedmiotu umowy są :

- 1) ze strony Zamawiającego:, tel.
- 2) ze strony Wykonawcy:, tel.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nierzetelnego lub niestaranego wykonywania przedmiotu umowy, bądź też stwierdzenia opóźnień w realizacji zadania.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % przysługującego mu łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadania objętego niniejszą umową.
2. Niezależnie od kary umownej, o której mowa w ust. 1 Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej Umowy wyłącznie na warunkach przewidzianych w Ogłoszeniu.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. W sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
4. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą Umową, strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.

5. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą Umową jest właściwy dla Zamawiającego miejscowo sąd powszechny.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA